

Stanovy spolku

ČESKÁ LOUTNOVÁ SPOLEČNOST, z. s.

ke dni 25. 5. 2019

Čl. 1.

Název a sídlo

- 1) Název spolku je: „ČESKÁ LOUTNOVÁ SPOLEČNOST, z. s.“ (dále jen „Společnost“).
- 2) Sídlo Společnosti je Kociánka 69/25b, Brno 612 00, Česká republika

Čl. 2

Účel a činnosti Společnosti

Účelem a hlavní činností Společnosti je vzdělávání, výzkum a propagace v oblasti loutnové hudby a hudby pro příbuzné nástroje.

Vedlejší činností je vydávání a prodej vlastních publikací a dále prodej zboží a pořádání akcí souvisejících s hlavní činností, které slouží k financování aktivit Společnosti.

Čl. 3

Orgány Společnosti

Orgány Společnosti jsou správní rada, jako nejvyšší orgán, výbor jako statutární orgán a Prezident jako čestný reprezentant Společnosti.

Správní rada

- a) skládá se alespoň ze tří členů Společnosti, první správní radou jsou zakladatelé. Správní rada může rozhodnout o změně počtu členů správní rady,
- b) volí a odvolává čestného Prezidenta, Předsedu a Sekretáře,
- c) schůze správní rady je svolávána Předsedou, a to doručením pozvánky na elektronickou adresu každého člena rady. Mimo schůzi se rozhodování o neodkladných záležitostech děje elektronicky,
- d) koordinuje činnost Společnosti a jejího poslání,
- e) vydává a schvaluje vnitřní předpisy, mění stanovy, schvaluje roční plán činnosti a výdajů, schvaluje zprávu o hospodaření za uplynulý kalendářní rok, Stanovuje výši členských příspěvků,
- f) rozhoduje o přijetí zájemce za člena Společnosti a vyloučení člena ze Společnosti,
- g) projednává a rozhoduje podněty, návrhy a stížnosti členů Společnosti,
- h) v případě zániku Společnosti rozhoduje o naložení s majetkem Společnosti,
- i) rozhoduje ve všech dalších věcech, pokud ji o rozhodnutí požádá kterýkoli člen správní rady,
- j) je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech svých členů nebo nadpoloviční většina rozhodla elektronickou cestou v termínu, a rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy,
- k) vybraná usnesení správní rady budou publikována v materiálech Společnosti
- l) jedenkrát ročně svolá výroční schůzi, která je otevřená všem členům Společnosti.

Předseda

- a) je členem statutární orgánu Společnosti,
- b) jedná jménem Společnosti, zastupuje jej navenek a rozhoduje v záležitosti fungování Společnosti.
- c) Je povinen archivovat písemnosti vzešlé z činnosti Společnosti a do 7 dnů po zániku funkce Předsedy je předat sekretáři, a pokud to není možné, jinému členu správní rady, o čemž se vyhotoví písemný zápis.
- d) předsednictví začíná dnem zvolení do funkce
- e) funkční období je 3 roky
- f) činí veškeré právní úkony a podepisuje smlouvy a dohody za Společnost,
- g) pověřuje plnou mocí osobu k jednání jménem Společnosti,
- h) Předsedovi přísluší:
 - a) navrhopvat vnitřní předpisy Společnosti,
 - b) spravovat majetek Společnosti,
 - c) svolává a vede schůzi správní rady nejméně jedenkrát za dvanáct měsíců,
 - d) podává správní radě zprávu o výsledcích hospodaření,
 - e) Předsednictví Předsedy končí dnem odvolání správní radou, dohodou, úmrtím předsedy, zánikem Společnosti, vypršením funkčního období.

1. Sekretář

- a) zastupuje předsedu Společnosti v době jeho neschopnosti vykonávat funkci.
- b) je členem statutárního orgánu Společnosti,
- c) řídí praktický chod Společnosti,
- d) vede seznam členů Společnosti.

2. Výbor

- a) je statutárním orgánem společnosti
- b) členy výboru jsou Předseda a Sekretář
- c) členové výboru jednají navenek za Společnost samostatně

3. Čestný Prezident

- a) se stará o vnější společenskou reprezentaci Společnosti
- b) má právo nahlížet do všech dokumentů Společnosti a účastnit se schůzí
- c) nemá právo zasahovat do rozhodnutí Správní rady

Čl. 4 Členství

Vznik a zánik členství

- 1) Členy Společnosti jsou všichni zakladatelé Společnosti a nově přijatí členové.
- 2) Podmínkou členství je souhlas se stanovami Společnosti vyjádřený v písemné přihlášce, podpora jejich cílů, dodržování závazků vůči Společnosti a souhlas správní rady Společnosti.
- 3) O přijetí uchazeče za člena rozhoduje správní rada na základě elektronické přihlášky.
- 4) Členství ve Společnosti vzniká aktivací členského profilu na internetových stránkách Společnosti.

- 5) Členství ve Společnosti zaniká doručením písemného oznámení o zrušení členství a následnou deaktivací členského profilu na internetových stránkách Společnosti, úmrtím člena či zánikem Společnosti.
- 6) Člen může být vyloučen na základě rozhodnutí Správní rady, jestliže porušuje členské povinnosti nebo dopustil-li se takového jednání, které je v rozporu se stanovami či cíli Společnosti, či prokazatelně poškozuje zájmy a dobré jméno Společnosti.
- 7) Spolek vede seznam členů s údaji vyplněnými v přihlášce a s vyjádřením, zda údaj smí nebo nesmí být zveřejněn. Seznam členů vede sekretář, který provádí záznamy a jejich změny v elektronické podobě a zodpovídá za zveřejnění a aktuálnost údajů.
- 8) Společnost zveřejní údaje o členu jen s jeho souhlasem. Souhlas se zveřejněním a rozsahem údajů potvrzuje člen při podání přihlášky. Na písemnou žádost člena provede sekretář bez prodlení pozdější změnu údajů.
- 9) Členství existuje jako členství řádné a čestné. Čestné členství správní rada uděluje osobám rozhodnutím. Mezi právy a povinnostmi řádných a čestných členů není rozdíl.
- 10) Členské příspěvky slouží k financování činnosti společnosti. Příspěvek se platí jedenkrát za rok a výši příspěvků a termín úhrady stanovuje a s dostatečným předstihem komunikuje správní rada. Správní rada může rozhodnout o snížení či prominutí členského příspěvku.

Čl. 5

Práva a povinnosti členů

1) Právelem člena je:

- a) podílet se na činnosti Společnosti,
- b) obracet se na orgány Společnosti s podněty, návrhy a stížnostmi,
- c) být volen do orgánů Společnosti,
- d) kdykoli zažádat o vystoupení ze Společnosti,
- e) má právo zúčastnit se zasedání Správní rady, pokud je přizván Správní radou nebo pokud o to sám požádá a Správní rada tento požadavek schválí,
- f) účast člena na zasedání Správní rady je podmíněna podepsáním doložky a mlčenlivosti

2) Povinností člena je:

- a) Dodržovat stanovy Společnosti,
- b) svědomitě vykonávat povinnosti vyplývající z dohodnutých úkolů, které pro Společnost vykonává,
- c) respektovat rozhodnutí orgánů Společnosti,
- d) při změně osobních údajů uvedených v přihlášce neprodleně informovat orgán Společnosti,
- e) nepoškozovat dobré jméno Společnosti a důstojně ji reprezentovat.

Čl. 6

Zánik Společnosti

1. Společnost zaniká:

- a) rozhodnutím Správní rady,
- b) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základně rozhodnutí Správní rady,
- c) pravomocným rozhodnutím příslušných státních orgánů.

2. Po případném dobrovolném zániku Společnosti rozhodne o majetku správní rada.

Čl. 7
Závěrečná ustanovení

- 1) Stanovy jsou závazné pro všechny členy Společnosti.
- 2) Jakékoli doplňky nebo změny těchto stanov musejí být přijaty správní radou jednomyslně.
- 3) Společnost má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s peticemi a žádostmi.
- 4) Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.
- 5) Stanovy nabývají účinnosti dnem jejich schválením zakladateli.

V Brně dne 25. 5. 2019

Členové správní rady:

Jan Čižmář, nar. 24. 3. 1979, bytem Kociánka 69/25b, 612 00 Brno

Jiří Arnet, nar. 5. 8. 1972, bytem Raisova 439, 280 02 Kolín

Richard Závada, nar. 25. 2. 1983, bytem Křtiny 121, 679 05 Křtiny

Zuzana Meleková, nar. 17. 1. 1979, bytem Franz Kamlander Gasse 14, 2410 Hainburg/Donau, Rakousko

Kateřina Maňáková, nar. 20. 8. 1992, bytem Dukelská 11, 772 00 Olomouc